Руководителям муниципальных органов управления образования, руководителям областных государственных, муниципальных образовательных организаций

Министерство образования Иркутской области совместно с Иркутской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации направляет для руководства разъяснения по вопросам занятости педагогических работников в условиях досрочного завершения учебного года, обучения по отдельным учебным предметам; предоставления очередных ежегодных оплачиваемых отпусков (прилагается).

Заместитель Министра образования
Иркутской области Н.Г.Черных

Разъяснения

по вопросам занятости педагогических работников в условиях досрочного завершения учебного года, обучения по отдельным учебным предметам; предоставления очередных ежегодных оплачиваемых отпусков

Новая короновирусная инфекция (COVID 19), принимаемые в целях предупреждения ее распространения меры, необходимость нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции, внесли коррективы в деятельность образовательных организаций.

Исходя из складывающейся санитарно-эпидемиологической обстановки, Министерство просвещения Российской Федерации предложило использовать дифференцированный подход к организации обучения по общеобразовательным программам, в том числе, рассмотреть возможность завершения учебного года с изменением календарного учебного графика реализации основной образовательной программы и аттестацией обучающихся (1—8 классов) по результатам завершенных четвертей (триместров), а также переносом освоения части основной общеобразовательной программы текущего учебного года на следующий учебный год.

Принимаемые решения непосредственно затрагивают не только права и интересы обучающихся, но и работников.

В целях соблюдения действующего трудового законодательства, сохранения нормального морально-психологического климата в коллективах образовательных организаций, а также обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, Министерство образования Иркутской области и Иркутская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации обращают внимание на следующее.

1. **Режим рабочего времени педагогических и иных работников в случае досрочного завершения учебного года, обучения по отдельным учебным предметам.**

Согласно ч.7 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных в зависимости от сферы ведения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

В настоящее время действует Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций,

осуществляющих образовательную деятельность" (далее – Особенности режима рабочего времени).

Досрочное завершение учебного года, обучения по отдельным учебным предметам вызвано неблагополучной санитарно-эпидемиологической обстановкой и означает начало каникулярного периода для обучающихся ранее срока, определенного учебными планами (программами) и Уставом образовательной организации.

Исходя из этого, режим работы педагогических работников, а также условия оплаты их труда, должны определяться по правилам раздела IV. «Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в каникулярное время» и раздела 5 «Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям» Особенностей режима рабочего времени:

периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся организации и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлинёнными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, ежегодными основными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками *(далее соответственно - каникулярное время и отпуск*), а также периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, присмотру и уходу за детьми) для обучающихся в отдельных классах (группах) либо в целом по организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации (п.п.4.1., 5.1.).

В соответствии с п.п. 4.2 и 5.2. Особенностей режима рабочего времени в указанные периоды :

работодатель должен уточнить режим их рабочего времени;

педагогические работники выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объёма учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы), определённой им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Особенностей (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время);

время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования;

режим рабочего времени учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, в каникулярное время определяется с учётом количества часов указанного обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

В соответствии с п.4.5. Особенностей режим рабочего времени руководителей образовательных организаций в каникулярное время, не

совпадающее с их отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленного по занимаемой должности.

Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организаций в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Справка:

- Согласно ч. 6 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» **в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается** учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися..
- Согласно п.2.3. Особенностей режима рабочего времени **другая часть педагогической работы определяется с учетом:**

1) должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками. К ней относится:

подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся (осуществляется самостоятельно и нормированию не подлежит);

ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме ;

организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся (в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний (в соответствии планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами организации в порядке, установленном трудовым законодательством ;

выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах,

состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности (в соответствии с графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами организации, коллективным договором);

2) дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с их письменного согласия за дополнительную оплату:

классное руководство; проверка письменных работ; заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками; руководство методическими объединениями; другие дополнительные виды работ (если указаны в трудовом договоре либо выполняются с письменного согласия работника с соответствующей оплатой).

Таким образом, по своей сути, досрочное завершение учебного года означает наступление каникулярного периода для обучающихся ранее установленного в образовательной организации срока. В связи с чем для педагогических работников режим работы по правилам каникулярного периода также вводится досрочно.

2. **Порядок предоставления очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.**

В соответствии со ст.123 Трудового кодекса Российской Федерации очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

В связи с тем, что каникулярный период, связанный с досрочным завершением учебного года, обучением по отдельным предметам является рабочим временем для педагогических и иных работников, правовых оснований для изменения утвержденного за две недели до начала 2020 года графика отпусков по инициативе работодателя не имеется.

При разработке и утверждении графика отпусков должно быть учтено следующее:

- продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска. Как известно ст. 334 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» для педагогических работников установлены удлиненные оплачиваемые отпуска.

Кроме того, в соответствии со ст. 321 Трудового кодекса Российской Федерации, лицам, работающим в районах Крайнего Севера, предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска продолжительностью 24 календарных дня, а лицам, работающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, - 16 календарных дней, в южных районах Иркутской области и г. Иркутске – 8 календарных дней. Таким образом, суммарная продолжительность очередного ежегодного оплачиваемого отпуска для педагогических работников

общеобразовательных организаций (за исключением воспитателей, музыкальных руководителей, работающих в дошкольных группах), составляет: работающих в Катангском районе (район Крайнего Севера) – 80 календарных дней; в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (г.Бодайбо и Бодайбинский район; г.Братск, Братский, Казачинско-Ленский, Киренский, Мамско-Чуйский, Нижнеилимский, Усть-Кутский, Усть-Илимский районы, г.Усть-Илимск) – 72 календарных дня; остальные районы Иркутской области – 64 календарных дня;

- необходимость привлечения работников к проведению государственной итоговой аттестации, для работы в лагерях дневного пребывания.

В отношении работников, привлечение которых к проведению государственной итоговой аттестации, к работе в лагерях дневного пребывания не рассматривается, правовые основания для изменения графика отпусков отсутствуют (за исключением собственного желания работника при наличии соответствующих обстоятельств, а также в случаях, прямо установленных законом).

В связи с изменением срока проведения государственной аттестации возникает вопрос по переносу сроков отпусков, установленных графиком в отношении работников, которые привлекаются к указанной выше деятельности. Предоставление отпусков по завершению ГИА не исключает совпадения части отпуска с началом нового учебного года.

Решение возникшей ситуации возможно по правилам перенесения, продления и разделения отпуска на части, установленным ст.ст. 124-125 Трудового кодекса Российской Федерации.

<u>При разделении отпуска на части</u>: должно быть получено письменное согласие работника; при этом, хотя бы одна часть отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней, может быть предоставлена работнику, в зависимости от обстоятельств, занятости в мероприятиях образовательной организации, и т.п., до начала государственной итоговой аттестации (начала работы лагеря дневного пребывания).

Если письменное согласие работника на разделение отпуска на части получено, в том числе достигнута договоренность по срокам каждой части отпуска, то в график отпусков вносятся соответствующие изменения: устанавливается продолжительность, дата начала и окончания каждой части отпуска. В этом случае, начисление отпускных сумм будет производиться раздельно, исходя из того количества дней отпуска, которое определено каждой частью.

<u>В случае отзыва работника</u> из отпуска: отпуск предоставляется с даты, указанной в графике отпусков, но, в последующем работник отзывается из отпуска. В этом случае необходимо учесть следующее: отзыв работника из отпуска допускается только с согласия работника, при этом, работнику предоставлено полное право выбора использовать неиспользованную в связи с этим часть отпуска в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединить к отпуску за следующий рабочий год (ч.2 ст.125 ТК РФ). Денежные суммы, приходящиеся на дни неиспользованного отпуска, направляются на выплату текущей заработной платы за время работы после выхода из отпуска.

Средний заработок за дни отпуска, предоставленного в другое время, подсчитывается заново. Возврат выплаченных отпускных сумм не предусмотрен.

Поскольку разделение отпуска на части, отзыв из отпуска, по большому счету, осуществляется в интересах работодателя, с тем, чтобы были выполнены возложенные на него функции и задачи, а также во избежание недоразумений, необходимо отзыв из отпуска оформить соответствующим распорядительным актом работодателя, в котором указать причину отзыва из отпуска (например, для направления в проведении единого государственного экзамена); дату, с которой работник отзывается; количество дней неиспользованного отпуска; время, с которого неиспользованная часть отпуска будет предоставлена (например, в каникулярный период, не совпадающий с очередным отпуском, либо присоединение к отпуску за следующий год).

Трудовой кодекс Российской Федерации позволяет использовать правило замены части отпуска, превышающей 28 календарных дней, денежной компенсацией (ст.126). Однако замена части отпуска денежной компенсацией является правом, а не обязанностью работодателя. Замена денежной компенсацией означает, что за один и тот же период работнику будет произведена выплата в виде компенсации за часть отпуска, который не будет использован, и заработная плата за период работы вместо отпуска. Вместе с тем, для принятия такого решения у образовательной организации должны быть соответствующие финансовые средства. Замена части отпуска денежной компенсации также оформляется распорядительным актом работодателя, в котором указывается часть отпуска, подлежащая замене компенсацией, и соответственно, окончание отпуска.

Министерство образования Иркутской области и Иркутская областная организация Профсоюза в целях обеспечения социально-трудовых прав работников и нормального морально-психологического климата в коллективах, обращают внимание на то, что отпуск без сохранения заработной платы предоставляется только по инициативе работника (ст.128 Трудового кодекса Российской Федерации); требование от работника предоставления заявления как на изменение срока установленного графиком отпусков, так и на отпуск без сохранения заработной платы недопустимо.

Заместитель министра образования Иркутской области

Н.Г.Черных

Председатель Иркутской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ

В.Г.Федосеева